

Le « savoir-être » en entreprise, une compétence indispensable pour travailler dans un environnement sain et en cohésion

## OBJECTIFS

- Appréhender les règles du savoir-être professionnel et relationnel
- Mieux communiquer avec ses collègues et encadrants

## PROGRAMME

- Repérer ses points forts, ses points faibles
- Réfléchir à ses motivations
- Réfléchir à l'image que l'on renvoie
- Réfléchir au rôle que l'on tient sur le lieu de travail et sur le comportement attendu
- Être dans l'écoute et l'observation
- Formuler et transmettre une demande : choix du vocabulaire, du registre de langue et de l'intonation
- Eviter ou désamorcer une situation conflictuelle
- Se conformer au règlement de l'entreprise
- Adapter son comportement en fonction de son interlocuteur

## PUBLIC

- Travailleurs en situation de handicap, tous types de handicap

## PREREQUIS

- Capacité de concentration
- Capacité à échanger et interagir en collectif

## MODALITES PEDAGOGIQUES

- Méthodes et outils pédagogiques coconstruits avec l'environnement de travail
- Mises en situation

## MODALITES DE FORMATION

- Présentiel enrichi
- Formation collective ou individuelle
- Volume horaire à définir

## QUALIFICATION DES FORMATEURS

- Intervenants formés au public en situation de handicap

## VALIDATION DE LA FORMATION

- Attestation de formation

## MODALITES FINANCIERES

- Sur devis – nous contacter

## SUITE DE PARCOURS

- Possibilité de passer 1 ou plusieurs domaines CléA



Site accessible aux personnes à mobilité réduite  
Un référent handicap est disponible pour répondre à vos questions : [handicap@safore.fr](mailto:handicap@safore.fr)



Contact : 04.78.24.36.52  
[contact@safore.fr](mailto:contact@safore.fr)